

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕТЕРГОФ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» июля 2018 г. № 75

«О внесении изменений в постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 29.12.2017 г. № 186 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2018 год» (с изменениями от 07.06.2018 г.)

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Петергоф, Постановлением местной администрации муниципального образования город Петергоф от 26.09.2013 №150 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и о Порядке разработки и реализации ведомственных целевых программ и планов по непрограммным расходам местного бюджета МО г. Петергоф», местная администрация муниципального образования город Петергоф

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 29.12.2017 г. № 186 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2018 год» (с изменениями от 07.06. 2018 г.) (далее – Постановление): приложение к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Приложения №№ 1-6,9-12 к ведомственной целевой программе приложения №1 Постановления оставить без изменений.

3. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. главы местной администрации

муниципального образования город Петергоф А.А.Алексеев

Приложение

к Постановлению МА МО город Петергоф от \_\_\_\_\_.2018 № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Утверждено  Глава МА МО город Петегоф  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Алексеев/  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |  |

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**

**мероприятий, направленная на решение вопроса местного значения**

**«Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2018 год**

1. **Цели и задачи программы:**

* организация досуга жителей муниципального образования город Петергоф;
* создание благоприятных условий для разностороннего развития и творческой самореализации жителей муниципального образования;
* воспитание чувства уважения и бережного отношения к истории родного города, национальной культуре;
* повышение качественного уровня проводимых досуговых мероприятий, развитие новых форм досуговой деятельности;
* увеличение числа населения, вовлеченного в сферу активного содержательного досуга;
* обеспечение успешной социальной адаптации детей, подростков и молодежи с помощью досуговых мероприятий, поддержка молодежных инициатив;
* взаимодействие с общественными организациями, расположенными и осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования.

1. **Заказчик программы (ответственный исполнитель):**

Местная администрация муниципального образования город Петергоф (Организационный отдел местной администрации муниципального образования город Петергоф)

**3. Ожидаемые конечные результаты реализации целевой программы:**

Организация и проведение мероприятий – 35 усл.

Приобретение подарочно-сувенирной продукции, билетов - 1591 шт.

**4. Сроки реализации целевой программы:**

1-4 квартал 2018 года

**5.Перечень мероприятий ведомственной целевой программы, ожидаемые конечные результаты реализации и необходимый объём финансирования:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование мероприятия | Ожидаемые конечные результаты | | | | Срок исполнения мероприятия | Необходимый объём финансирования  (тыс.руб.) |
| Единица изм. | | Кол-во | |  | Всего |
| Организация досуговых мероприятий для детей, подростков и молодежи муниципального образования город Петергоф | | | | | | | | |
|  | Участие в организации и проведении слета детских общественных объединений «В единстве наша сила» | | шт.  (билеты) | 125 | | 1 квартал | | 30,0 |
|  | Организация и проведение конкурса детской песни «Звонкие голоса» | | усл. | 1 | | 2-4 квартал | | 270,0 |
|  | Организация и проведение праздников дворов «Ура! Каникулы» | | усл. | 10 | | 1-3 квартал | | 700,0 |
| 4. | Приобретение новогодних подарков для участия в организации новогодних праздников | | шт.  (билеты) | 326 | | 2-4 квартал | | 163,0 |
|  | Итого | |  |  | |  | | **1163,0** |
| Организация и проведение культурно - досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф | | | | | | | | |
| 5. | Организация и проведение конкурса «Мисс Петергоф 2018» | | усл. | 1 | | 2-3 квартал | | 500,0 |
| 6. | Организация посещения концертов, театров и кинотеатров | | шт.  (билеты) | 600 | | в течение года | | 150,0 |
| 7. | Организация и проведение экскурсий для жителей муниципального образования город Петергоф | | усл. | 11 | | в течение года | | 564,4 |
| 8. | Организация и проведение досуговых мероприятий программы «Выходной всей семьей» для многодетных семей и опекаемых, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф | | усл.  шт.  (билеты) | 6  500 | | в течение года | | 350,0 |
| 9. | Организация и проведение досугового мероприятия для ветеранов Петродворцового часового завода | | усл. | 1 | | 3 квартал | | 250,0 |
| 10. | Организация и проведение досугового мероприятия с участием молодежи с ограниченными возможностями | | усл. | 1 | | 2 квартал | | 60,0 |
| 11. | Организация доставки жителей муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий | | усл. | 2 | | 2 квартал | | 20,8 |
| 12 | Организация и проведение досугового мероприятия «Яркий Петергоф» для жителей муниципального образования город Петергоф | | усл. | 1 | | 2-3 квартал | | 100,0 |
| 13 | Организация и проведение досугового мероприятия для ветеранов комсомола | | усл.  шт. | 1  40 | | 3-4 квартал | | 88,0 |
|  | Итого: | |  |  | |  | | **2083,2** |
|  | **Всего** | |  |  | |  | | **3246,2** |

Приложение 7к целевой программе

**Сметный расчет к пункту 7 программы**

**«Организация и проведение экскурсий для жителей**

**муниципального образования город Петергоф»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование автобусной экскурсии, программа, продолжительность | Кол-во экс. /кол-во чел. | Цена  за ед. руб. | Общая стоимость  руб. |
| **1**  **1** | **Храмы Карельского перешейка.** Трассовая экскурсия  Посещение Шуваловского парка и храма Апостолов Петра и Павла. Экскурсия в храм преподобного Серафима Саровского в поселке Песочное. Посещение Константино-Еленинского женского монастыря в поселке Ленинское. 6 ч. | 1/45 | 23 000,00 | 23 000,00 |
| **2** | **Пулковская обсерватория.** Трассовая экскурсия. Экскурсия в обсерваторию. 5ч. | 1/45 | 17 000,00 | 17 000,00 |
| **3** | **Гатчина.** Трассовая экскурсия. Посещение Большого Гатчинского дворца, прогулка по парку. 6 ч. | 1/45 | 21 000,00 | 21 000,00 |
| **4** | **Юсуповский дворец.** Трассовая экскурсия. Посещение музея. 5 ч. | 1/45 | 23 000,00 | 23 000,00 |
| **5** | **Планетарий** Трассовая экскурсия. Посещение музея. 5 ч. | 1/45 | 22 000,00 | 22 000,00 |
| **6** | **Реки и каналы.** Трассовая экскурсия. Водная обзорная экскурсия на теплоходе. 5 ч. | 1/45 | 28 900,00 | 28 900,00 |
| **7** | **Кронштадт - морские ворота Петербурга.** Трассовая экскурсия.Обзорная экскурсия по городу. Памятники знаменитым морякам и полководцам. Летний сад. Якорная площадь.Посещение Морского собора.5 ч. | 1/45 | 20 100,00 | 20 100,00 |
| **8** | **Валаам 2 дня.** 1 обед, ужин, завтрак. 2-х, 3-х м. номера с удобствами. Обзорная экскурсия по Приозерску.  Осмотр древней крепости Корела. Экскурсия на остров Валаам. Экскурсия по Центральной усадьбе Спасо-Преображенского мужского монастыря. Концерт духовных песнопений. Экскурсия "Никольский скит". | 1/45 | 309 400,00 | 309 400,00 |
| **9** | **Обзорная по Санкт-Петербургу.**  Трассовая экскурсия. Посещение Кунсткамеры. 6 ч. | 1/45 | 35 200,00 | 35 200,00 |
| **10** | **Особняк Штиглица и Елисеевых.** Трассовая экскурсия. Посещение музея. 5 ч. | 1/45 | 33 300,00 | 33 300,00 |
| **11** | **Океанариум.** Трассовая экскурсия. Посещение музея. 5 ч. | 1/45 | 31 500,00 | 31 500,00 |
|  | Итого: | 11/495 |  | **564 400,00** |

Ведущий специалист административно-хозяйственного

отдела местной администрации МО г. Петергоф Н.И. Зимакова

Приложение 8 к целевой программе

**Сметный расчет к пункту 8 программы**

**«Организация и проведение мероприятий «Выходной всей семьей» для многодетных семей и опекаемых, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета муниципального контракта (договора) | единица  измерения | количество | Стоимость за ед.,  руб. | Стоимость,  руб. |
| **1** | **Организация и проведение автобусных экскурсий** | | | | |
|  | Организация и проведение автобусных экскурсий по Санкт-Петербургу и ленинградской области | усл. | 1  1  1  1 | 25 800,00  23 100,00  32 600,00  18 500,00 | 100 000,00 |
|  | **Итого по 1 разделу:** |  | **4** |  | **100 000,00** |
| **2** | **Организация мероприятия «Семейная головоломка»** | | | | |
| 2.1 | Расходы на предоставление помещений для проведения мероприятия (в том числе залы для проведения игр по станциям, гримерная) | усл. | 1х2 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 2.2 | Расходы на оплату работы двух профессиональных ведущих в течение 2-х часов | усл. | 1х2 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 2.3. | Расходы на предоставление звукового оборудования мощностью 2 кВт (4-х акустических колонок по 500 Вт, усилителя, микшерского пульта с встроенным ревербератором, 2-х радио - микрофонов, устройства для воспроизведения СD – дисков всех форматов), включая работу звукооператора, доставку, монтаж и демонтаж звукового оборудования | усл. | 1х2 | 10 000,00 | 20 000,00 |
| 2.4. | Расходы на разработку сценария | усл. | 1х2 | 5 000,00 | 10 000,00 |
| 2.5. | Расходы на оплату услуг профессиональных аниматоров (8 человек по 2 часа) | усл. | 1х2 | 10000,00 | 20000,00 |
| 2.6. | Расходы на предоставление необходимого инвентаря и тематической атрибутики для проведения конкурсов:  - дартсдиаметром 55 см – 5 шт.  - мячи надувные диаметр 51 см – 5 шт.  - разноцветные воздушные шарики круглые – 50 шт.  - разноцветные воздушные шарики - модуляторы -100 шт.  - мыльные пузыри – 50 шт. | шт.  шт.  шт.  шт.  шт. | 5х2  5х2  50х2  100х2  50х2 | 500,00  100,00  10,00  5,00  20,00 | **10 000,00**  5 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00    2 000,00 |
| 2.7. | Расходы на организацию судейства конкурсной программы (3 человека – 1,5 часа) | усл. | 1х2 | 3 000,00 | 6 000,00 |
| 2.8. | Расходы на организацию работы администратора в течение всего мероприятия (1 человек) | усл. | 1х2 | 5 000,00 | 10 000,00 |
| 2.9. | Расходы на оплату работы врача с полным комплектом медикаментов (1 чел. х 2 час) | усл. | 1х2 | 2 000,00 | 4 000,00 |
| 2.10. | Расходы на предоставление и вручение семьям - участникам мероприятия призов: сертификаты на единовременное посещение всей семьей СПА отеля «Новый Петергоф» либо аналогичного на территории Мо город Петергоф(10 штук) | шт. | 10х2 | 1 650,00 | 33 000,00 |
| 2.11. | Расходы на праздничное оформление зоны проведения соревнований фонтанами из воздушных шаров (4 фонтана из 25 шаров) | усл. | 1х2 | 5000,00 | 10 000,00 |
| 2.12. | Расходы на организацию доставки инвентаря, тематической атрибутики, профессиональных артистов к месту проведения мероприятия Санкт-Петербург-Петергоф-Санкт-Петербург (1 микроавтобус х5 час, в том числе 1 час подачи) | усл. | 1х2 | 3 500,00 | 7 000,00 |
|  | **Итого по 2 разделу:** | | | | **200 000,00** |
| **3.** | **Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров посредством приобретения билетов** | | | | |
| 3.1. | Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров посредством приобретения билетов | шт. | 500 | 100,00 | 50 000,00 |
|  | **Итого по 3 разделу:** | | | | **50 000,00** |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  | **350 000,00** |

Ведущий специалист административно-хозяйственного

отдела местной администрации МО г. Петергоф Н.И. Зимакова

Приложение 12 к целевой программе

Сметный расчет к пункту 13 программы

«Организация и проведение досугового мероприятия для ветеранов комсомола»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Кол-во** | **Стоимость за ед. в руб.** | **Общая стоимость, руб., без НДС** |
| **1.** | **Расходы на организацию и проведение мероприятия** |  |  |  |
|  | Расходы на изготовление и распространение полиграфической продукции:  - пригласительные билеты размером 20х21 см с фальцовкой; | 250 шт. | 10,00 | 2 500,00 |
|  | Расходы на предоставление помещений для проведения мероприятия: с рассадкой на 240 посадочных мест, гардеробные комнаты для артистов | 1 услуга | 15 000,00 | 15 000,00 |
|  | Расходы на организацию работы ведущих в течение всего мероприятия – 2 человека в течение 1 час 30 минут | 1 усл. | 4 000,00 | 8 000,00 |
|  | Расходы на предоставление звукового оборудования, включая монтаж-демонтаж и работу звукорежиссера. | 1 услуга | 10 000,00 | 10 000,00 |
|  | Расходы на тематическое оформление места проведения:  - гирлянда из воздушных шаров (не менее 200 шаров) | 1 услуга | 4 500,00 | 4 500,00 |
|  | Расходы на предоставление цветочной продукции для вручения ветеранам комсомола- 40 букетов.  В составе букета -5 гвоздик, зелень, праздничная упаковка | 40 шт. | 250,00 | 10 000,00 |
|  | Итого: |  |  | 50 000,00 |
| **1.** | **Расходы на приобретение сувенирной продукции – книги, посвященной 100-летию Комсомола** |  |  |  |
| 1. | Расходы на приобретение сувенирной продукции – книги, посвященной 100-летию Комсомола для вручения ветеранам комсомола во время проведения мероприятия | 40 шт. | 950,00 | 38 000,00 |
| ИТОГО: | | | | **88 000,00** |

Ведущий специалист административно-хозяйственного

отдела местной администрации МО г. Петергоф Н.И. Зимакова

Утверждено регламентом

местной администрации

МО г.Петергоф

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

ПРОЕКТА постановления местной администрации муниципального образования город Петергоф

1. Наименование документа: Внесение изменений в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2018 год»

2. Проект подготовлен (наименование отдела): организационный отдел.

3. Лицо (разработчик документа), ответственное за согласование проекта (должность, ФИО): ведущий специалист административно-хозяйственного отдела Зимакова Н.И.

4.Отметка о согласовании с должностными лицами, структурными подразделениями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа, подразделения, ФИО должностного лица | Дата  поступления | Краткое содержание замечаний,  подпись, дата | Замечание устранено |
|  |  |  |  |
| Заместитель главы местной администрации  **Алексеев А.А.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник ФЭО  **Костарева А.В.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Главный специалист отдела закупок и юридического сопровождения  **Пихлапу Г.В.** |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 год.

РАЗОСЛАНО: в дело-1экз.

в прокуратуру- 1экз.

по принадлежности-1экз.